

**목포상공회의소(전남인적자원개발위원회)
지역·산업맞춤형 일자리지원 사업 전담인력 채용 공고(수정)**

전남인적자원개발위원회에서는 2026년도 지역·산업 맞춤형 일자리지원 사업과 관련하여 다음과 같이 전담인력을 공개채용 합니다.

2026. 6. 17.

전남인적자원개발위원회 공동위원장

1

채 용 개 요

구 분	내 용
채용분야	일자리창출팀 전담인력(지역고용전문관)
채용직급	책임연구원
채용인원	1명
고용형태	기간의 정함이 있는 근로계약(성과에 따라 연단위 재계약 가능)
근로기간	계약일로부터 ~ 2026. 12. 31. (채용예정일 : 2026. 7. 13.)
담당직무	○ 고용노동부 지역·산업맞춤형 일자리지원 사업 기획 및 관리 ○ 전라남도 신규 일자리사업 발굴 및 현안대응 ○ 지역고용 유관기관과의 네트워크 강화 및 컨설팅, 사업 연계 ○ 그 밖에 전남인적자원개발위원회 위원장이 인정하는 업무 등
근 무 지	[동부지역 거점] 전남 순천시 해룡면 매안로 136 전남일자리플랫폼 2층
보 수 (월 급여)	5,000,000원 내외 ※ 경력 및 역량에 따름. 명절상여 및 성과상여 별도

※ 「전남인적자원개발위원회 일자리창출팀」의 주요 역할

1. 고용노동부 지역·산업맞춤형 일자리지원 사업 등 사업기획 및 성과관리 지원
2. 전남지역 일자리사업 발굴 및 사업운영 관리
3. 각종 지원사업의 유기적인 연계·협력 유도
4. 자치단체 일자리 역량강화 및 관할 고용노동관서 업무지원 등

2 지원 자격

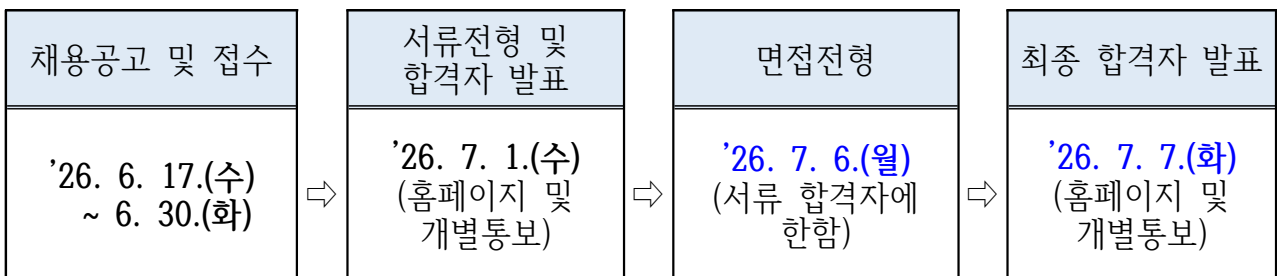
○ 자격요건

1. 4년제 대학 이상 졸업자
2. 해외여행에 결격사유가 없으며, 남자의 경우 병역 필 또는 면제자
3. 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유에 해당되지 아니한 자
4. 입사 예정일 기준 정년(만 60세)에 도달하지 않은 자
5. 운전 가능자

○ 우대사항

1. 고용·산업 관련 국책사업 기획 및 수행 경력자
2. 정부지원사업 및 조사·통계 관련 업무 유경험자 및 관련 자격 소지자
3. 문서편집 및 작성, 발표자료 디자인 능력 보유자
4. 컴퓨터 활용능력 및 문서작성 능력 고급이상(한글, 엑셀, PPT 등)

3 전형 일정



※ 상기 일정은 내부 사정에 따라 변경될 수 있음.

4

제 출 서 류

구 분	제 출 서 류
공 통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서, 이력서, 자기소개서 각 1부(별첨 서식) ○ 개인정보 수집·이용 동의서 1부(별첨 서식) ○ 주민등록초본(남자의 경우 병역사항 포함) 1부 ○ 운전면허증 사본 1부 ○ 최종학력증명서(졸업증명서 및 성적증명서) 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 대학원 졸업자의 경우 대학교 이상 졸업증명서 및 성적증명서 일체 제출
해당자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경력기술서 1부(별첨 서식) ○ 경력증명서 1부(근무부서, 직무, 최종 직위, 직급, 근무기간 명기) <ul style="list-style-type: none"> - 국민연금(국민건강보험)공단 등에서 발행하는 가입증명서 필수 첨부 - 경력입증은 경력증명서 근무기간과 건강보험자격득실확인서 상의 근무기간이 다를 경우 건강보험자격득실확인서 상의 근무기간을 적용 ○ 해당분야 관련 자격증 사본 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 이력서의 「자격증」란에 기재한 사항은 일체 첨부 ※ 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서, 근무실적 등)의 경우, 반드시 한글 번역본을 첨부하여 사실 공증 제출

※ 제출서류는 스캔하여 1개의 PDF파일로 첨부

5

접수기간 및 접수처

- 접수기간 : 2026. 6. 17.(수) ~ 2026. 6. 30.(화) / 24:00까지 도착분에 한함
- 접수방법 : 등기우편 및 E-mail 접수만 가능, 방문접수 불가
- 접 수 처 : (우58564) 전라남도 무안군 삼향읍 오룡3길 2, 지하 1층
전남인적자원개발위원회 일자리창출팀
- E-mail : coolsy52@naver.com
 - ※ 우편접수의 경우 접수 6. 30.(화) 18:00까지 도착분에 한함
 - ※ 사람인, 잡코리아, 워크넷 등의 양식으로 취업포털에 접수한 건은 불인정
- 유의사항 : 연락 가능한 휴대전화 및 전화번호 반드시 기재

6**기 타 사 항**

- 제출된 서류의 기재사항이 사실과 다르거나 허위임이 판명될 경우 합격을 취소할 수 있음
 - 응시원서 상 기재착오·누락 및 연락 불능 등으로 발생하는 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
 - 합격자는 채용 신체검사 결과 이상이 없어야 하며, 결격사유 발생 시 합격을 취소할 수 있음
 - 제출된 서류는 채용 목적 외에는 사용하지 않으며, 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 응시자가 채용서류 반환을 청구할 경우 반환합니다.
 - ※ 단, 최종합격자 및 전자우편 제출 서류는 제외
 - ※ 반환 비용은 응시자 부담
 - 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
 - 문의처 : 전남인적자원개발위원회 일자리창출팀 채용담당자(☎ 070-4285-1414)
- ※ 별첨: 입사지원서, 이력서, 자기소개서, 경력기술서, 개인정보 수집·이용 동의서, 채용 서류 반환청구서 서식. 끝.